

Утверждаю:  
 заведующий МКДОУ №15 «Солнышко» с.Хороль  
 \_\_\_\_\_ О.Ф.Криницкая



**План работы  
 комиссии Службы медиации муниципального казенного дошкольного образовательного  
 учреждения центра развития ребенка-детского сада №15 «Солнышко» с. Хороль  
 Хорольского муниципального округа на 2021 – 2022 учебный год**

Цель: создание условий успешной социализации несовершеннолетних; снижение количества конфликтов через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики конфликтных ситуаций в дошкольной среде.

Задачи:

1. Установление порядка организации и проведения восстановительных программ.
2. Мониторинг реализации восстановительных процедур в ОО.
3. Создание информационного поля о восстановительных технологиях и реализации программ в ОО.
4. Реализация восстановительных программ.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Создание Службы медиации в МКДОУ №15 «Солнышко» с.Хороль : ➤ Изучение нормативно-правовых документов. ➤ Определение состава службы. ➤ Разработка Положения. ➤ Планирование работы на учебный год. ➤ Издание приказа о создании службы медиации	Сентябрь 2021г. по 31.08.2022г.	Руководитель Службы медиации
2.	Информирование участников образовательного процесса о создании Службы примирения МКДОУ №15 «Солнышко» с.Хороль	Октябрь 2021г.	
3.	Создание буклета о деятельности службы медиации.		
4.	Размещение информации о деятельности службы на сайте МКДОУ №15 «Солнышко» с.Хороль	Ежемесячно	
5.	Сбор заявок о случаях конфликтов для рассмотрения службой медиации.	По мере поступления	Педагоги, родители.
6	Выпуск информационного стенда, плаката или статьи в МКДОУ о создании службы медиации, на сайте МКДОУ.	Октябрь-ноябрь 2021г.	Наговицына О.А.
7	Анкетирование родителей по выявлению причин конфликтов  Анкетирование родителей о безопасности	Октябрь-ноябрь 2021г.	Ст. воспитатель Воспитатели

	детского сада		
8	Проведение родительских собраний с включением в повестку сообщения на тему: «Знакомство со службой медиации», «Разрешение конфликтных ситуаций в МКДОУ»	29 октября 2021г.	Воспитатели. Ст. воспитатель МКДОУ
9	Доработка и принятие документов (на основе типовых), регламентирующих работу службы примирения (примирительный договор, заявка, регистрационная карточка и пр.).	Декабрь 2021г Январь 2022 г.	Администрация МКДОУ
10	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики правонарушений.	В течение года	Члены службы медиации
11	Провести обучающие семинары по предотвращению конфликтных ситуаций	В течение года	Члены службы медиации
12	Провести тренинги с педагогами МКДОУ детского сада №15 «Солнышко» "Управление конфликтом"	В течение года	Члены службы медиации
13	Подведение итогов работы службы примирения за учебный год.	Май 2022г.	Руководитель Службы медиации.
14	Принять участие на заседании круглого стола по теме «Служба медиации в ДОУ. Развитие службы медиации и роль службы медиации в вопросах защиты прав и интересов детей»	15 декабря 2021 г.	Администрация МКДОУ, председатель МП